



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «ВТК»)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Совета ГАПОУ СО «ВТК»
от «30» 08 20 19 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ВТК»
С.А. Медведева
«30» 08 20 19 г.
Зпр. N 139-П/А

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета
родителей ГАПОУ СО «ВТК»
от «30» 08 20 19 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса
в ГАПОУ СО «Вольский технологический колледж»

г. Вольск
20 19 год

I. Общие положения

Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Вольский технологический колледж» (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях введения Уполномоченного по защите прав участников в ГАПОУ СО «Вольский технологический колледж» (далее - колледж). Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в колледже (далее — Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления образовательного учреждения в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее – прав) участников образовательного процесса в образовательном учреждении, а также восстановления их нарушенных прав. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

II. Основные цели и задачи Уполномоченного

Основными целями и задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса; оказание помощи законным представителям несовершеннолетних в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;
- обеспечение взаимодействия студентов, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, защищающими права и интересы ребенка, Уставом колледжа и настоящим Положением.

III. Права и обязанности Уполномоченного

Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц колледжа. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, заседания педагогического совета или иных органов самоуправления колледжа, совещания, проводимые директором колледжа;

- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления, администрацией колледжа проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательного процесса;
- пользоваться помощью участников образовательного процесса при решении вопросов, относящихся к его компетенции;
- вносить рекомендации (письменные и устные) администрации, педагогическому совету, органу самоуправления колледжа, предлагать меры для разрешения конфликта;
- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или иным органам самоуправления и администрации колледжа.

Уполномоченный обязан:

- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;
- по окончании учебного года предоставлять органу самоуправления образовательного учреждения, Уполномоченному по правам человека в Саратовской области отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями;
- Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

IV. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса

Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей несовершеннолетних)), касающиеся нарушения их прав связанных с осуществлением образовательного процесса. Обращение подается Уполномоченному в срок не позднее трех месяцев со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

Письменное обращение должно содержать Ф. И.О, адрес заявителя, изложение существа вопроса.

Получив обращение, Уполномоченный:

- в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения принимает ее к рассмотрению; разъясняет заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя; обращается к

администрации колледжа с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений; в случае необходимости обращается за разъяснениями к Уполномоченному по правам человека в Саратовской области; в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции, которых относится разрешение обращения по существу;

Уполномоченный вправе отказать от принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя. Уполномоченный взаимодействует:

- с государственными и муниципальными органами управления образованием; Уполномоченным по правам человека в Саратовской области; комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав; отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел; органами опеки и попечительства.

V. Обеспечение деятельности Уполномоченного

Для эффективной работы Уполномоченного администрация колледжа оказывает ему всемерное содействие в предоставлении на период личного приема отдельного помещения, в выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции. Администрация колледжа не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица. Для обеспечения деятельности Уполномоченного администрация колледжа вправе в установленном порядке предусмотреть возможность использования внебюджетных источников образовательного учреждения. Правовое обучение Уполномоченных осуществляется при содействии Министерства образования Саратовской области, Уполномоченного по правам человека в Саратовской области и общественных организаций, содействующих правовому и гражданскому образованию.

VI. Порядок избрания Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса

Уполномоченным может быть педагогический работник соответствующего образовательного учреждения: учитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, а также родитель (законный представитель несовершеннолетнего), как участник образовательного процесса. Участник образовательного процесса, занимающий в колледже административную должность, не может быть избран Уполномоченным. Порядок избрания Уполномоченного. Подготовка и проведение выборов Уполномоченного:

- для организации и проведения выборов в колледже приказом директора создается избирательная комиссия;

- подготовка выборов осуществляется, открыто и гласно; на специально отведенном месте помещается информация о кандидатах на должность Уполномоченного за 7-10 дней до общего собрания;

- всем кандидатам на должность Уполномоченного предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации; предвыборная агитация может проводиться с использованием листовок с данными, характеризующими кандидата, собраний и встреч с участниками образовательного процесса, публичных дебатов, дискуссий между кандидатами и т.п.;

- запрещается некорректная агитация, оскорбляющая или унижающая честь и достоинство кандидата; предвыборная агитация заканчивается за 2-3 дня до выборов.

Процедура выборов:

- выборы проводятся один раз в четыре года в сентябре месяце; в выборах участвуют работники образовательного учреждения, родители (законные представители несовершеннолетних), обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста; обучающиеся колледжа на классных собраниях рассматривают кандидатуры на должность Уполномоченного; выбрав кандидатуру, делегируют представителей (представителя) для участия в общем собрании колледжа с целью избрания Уполномоченного; участники общего собрания избирают Уполномоченного большинством голосов (не менее 2/3 от общего числа участников общего собрания) открытым или прямым тайным голосованием. Форма голосования определяется директором колледжа по согласованию с советом образовательного учреждения; избранным считается кандидат, набравший большее количество голосов.

Досрочное прекращение деятельности Уполномоченного допускается в случае:

- прекращения действия трудового договора, заключенного с педагогическим работником колледжа; подачи личного заявления о сложении полномочий; неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей; неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам исполнять свои обязанности; вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Уполномоченного.