



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «ВТК»)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Совета ГАПОУ СО «ВТК»
от «30» августа 2019 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ СО «ВТК»

С.А. Медведева

«30» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ
С ИСКУССТВЕННЫМ ЛЬДОМ

государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Саратовской области «Вольский технологический колледж»

г. Вольск
2019 год

1. Общие положения

1.1. Физкультурно-оздоровительный комплекс (с искусственным льдом) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский технологический колледж» (далее – «ФОК») реализует основные профессиональные образовательные программы в области физкультуры и спорта, а так же предоставляет платные физкультурно-спортивные услуги и входит в структуру Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский технологический колледж».

1.2. В своей деятельности «ФОК» руководствуется Законом ФЗ-273 «Об образовании в РФ», законодательством Российской Федерации, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский технологический колледж» (в далее - Учреждение), настоящим Положением.

1.3. Основными задачами «ФОК» являются:

- обеспечение учебных занятий по физической культуре студентов филиала и занятий спортом во внеучебное время;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития и укрепления здоровья студентов;
- организация содержательного досуга студентов;
- формирование общей культуры здоровья населения через организацию занятий физической культурой и спортом.

1.4. Функционирование «ФОК» обеспечивается:

- обязательным участием всех его подразделений в обучении студентов колледжа и в организации (обеспечении) платных физкультурно-спортивных услуг;
- исполнением всеми подразделениями решений Совета и руководства колледжа.

1.5. «ФОК» организует работу с участниками учебно-тренировочного процесса в течение всего учебного года. Учебно-тренировочные занятия в ФОКе проводятся по учебным программам, учебным планам, могут проводиться по индивидуальным планам участников учебно-тренировочного процесса.

1.6. Основными формами учебно-тренировочного процесса в «ФОКе» являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах.

2. Участники образовательного процесса

2.1. Участниками образовательного процесса в «ФОКе» являются студенты и педагогические работники.

2.2. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее при успешном прохождении аттестации;
- на социальные льготы и гарантии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на благоприятные условия труда и отдыха, охрану жизни.

2.3. Педагогический работник обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения администрации, своевременно и аккуратно вести установленную отчетность;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья студентов, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной и личной санитарии и гигиены, противопожарной безопасности;
- планировать свою работу, заботиться о повышении своей квалификации;
- проводить воспитательную и учебно-тренировочную работу со всеми участниками учебного процесса, выполнять учебные программы;
- строить процесс обучения в соответствии с календарно-тематическим и поурочным планированием;
- всемерно поощрять любознательность, активность, самостоятельность участников учебно-тренировочного процесса, обеспечивать сотрудничество с ними в процессе обучения;
- изучать индивидуальные особенности студентов, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;
- следить за дисциплиной и посещаемостью занятий;
- организовать отбор перспективных спортсменов;
- не допускать применения мер физического или психического воздействия на студентов.

2.4. Студенты имеют право:

- на всестороннее развитие своих способностей;
- на уважение своей чести и достоинства;
- на выражение своего мнения;
- на награждение грамотами и призами.

2.5. Студенты, занимающиеся в спортивных секциях, обязаны:

- выполнять настоящее Положение, распоряжения работников «ФОК», если они не противоречат законодательству Российской Федерации, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.
- уважать честь и достоинство других участников учебно-тренировочного процесса, работников ФОК, не допускать ущемления их интересов;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в «ФОК»;
- иметь опрятный вид, на занятия приходить в установленное время и в установленной форме; не курить, не употреблять спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;

- совершенствовать свое спортивное мастерство;
 - соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
 - выступать в различного вида соревнованиях;
 - бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию «ФОК»;
- 2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса имеют право:
- защищать законные права и интересы детей в установленном законом порядке;
 - знакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса;
 - посещать занятия с разрешения администрации и согласия тренера-преподавателя, ведущего занятие;
- 2.7. Иные участники учебно-тренировочного процесса имеют право:
- защищать свои законные права и интересы в установленном законом порядке;
 - знакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса;
 - вносить добровольные пожертвования и целевые финансирования на развитие «ФОК».

3. Работники «ФОК»

3.1 «Учреждение» является работодателем для работников «ФОК». Все должности работников «ФОК» в соответствии с Законом ФЗ-273 «Об образовании в РФ» и законодательством Российской Федерации о труде замещаются по срочному (на определенный срок) и бессрочному (на неопределенный срок) договору.

3.2 Работники «ФОК» имеют право:

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности «ФОК» на совещаниях, конференциях, общих собраниях;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на пользование в установленном порядке информационными фондами «Учреждения», лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальным залом, библиотекой, услугами учебных, научных, социально-бытовых;
- на выполнение, не предусмотренных функциональными обязанностями и контрактом, других работ по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- проводить экспериментально-конструкторскую работу и участвовать во внедрении ее результатов;
- на корректное в этическом и правовом отношениях дисциплинарное расследование;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации

«Учреждения» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Работники «ФОК» обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;
- обеспечить необходимый профессиональный уровень своей деятельности;
- не совершать действий, равно как бездействия, ущемляющих интересы «ФОК»;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата коллектива «ФОК»;
- обеспечивать выполнение требований техники безопасности и производственной санитарии;
- систематически повышать свой профессиональный уровень, деловую квалификацию.

3.4 Повышение квалификации работников может осуществляться за счет бюджетных и внебюджетных средств «Учреждения».

3.5 За успехи в профессиональной и другой деятельности для работников «ФОК» могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

4. Организация, порядок предоставления платных услуг «ФОК»

4.1. Платные физкультурно-спортивные услуги, оказываемые «ФОК», являются частью хозяйственной деятельности «Учреждения» и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ «О физической культуре и спорте», Законом ФЗ-273 «Об образовании в РФ», Уставом «Учреждения», а так же другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность учебного заведения. Платные услуги осуществляются за счет средств граждан, организаций, предприятий, учреждений.

К платным физкультурно-спортивным услугам относятся физкультурно-спортивные услуги и прочие физкультурно-спортивные услуги.

4.1.1 Физкультурно-спортивные услуги — организация физкультурно-спортивных услуг по дополнительным образовательным программам.

Платные физкультурно-спортивные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ, учебных планов), финансируемой за счет средств бюджета, в соответствии со статусом «Учреждения».

Платные физкультурно-спортивные услуги могут быть организованы в форме:

- спортивно-оздоровительных групп на принципах самокупаемости или частичной самокупаемости;
- групп спортивной направленности по видам спорта на принципах

самоокупаемости или частичной самоокупаемости;

– отделений по видам спорта на принципах самоокупаемости или частичной самоокупаемости;

– спортивных секций на принципах самоокупаемости или частичной самоокупаемости и другое.

4.1.2 Прочие физкультурно-спортивные услуги — хозяйственная деятельность, направленная на реализацию задач «Учреждения», в соответствии с Уставом учреждения, по развитию физической культуры и спорта.

В состав прочих физкультурно-спортивных услуг, оказываемых «ФОК», могут быть включены:

– услуги организациям, учреждениям, физическим лицам по организации и проведению занятий, мероприятий, соревнований с предоставлением спортивных сооружений и инвентаря;

– организация занятий в абонементных группах с населением города и другое.

4.2. Руководство деятельностью «ФОК» по оказанию платных услуг населению осуществляет директор «Учреждения».

4.3 Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

4.4 «ФОК» обязан обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения этих услуг;
- о перечне платных услуг с указанием стоимости;
- о контролирующих организациях.

4.5 При предоставлении платных услуг «ФОК» сохраняется установленный режим работы «ФОК», при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4.6 Платные услуги населению осуществляются «ФОК» в рамках договоров:

- с физическими лицами;
- с юридическими лицами.

4.7 В случае, если «ФОК» предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям или физическим лицам с использованием базы «ФОК», необходимо:

- убедиться в наличии у организации, представляющей физкультурно-спортивные услуги, лицензии на оказываемый вид деятельности, а у физического лица — разрешения на индивидуальную предпринимательскую деятельность;

- заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем направленность работы секции (группы), контингент занимающихся, график предоставления помещений спортивного сооружения, утвержденный тариф на оплату занятий, механизм взимания

денежных средств.

4.8 Договор может быть заключен в устной форме. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет или бланк строгой отчетности об оплате услуг, а так же перечень предоставляемых услуг.

4.9 Договоры на оказание платных услуг «ФОК» могут подписываться должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Перечень лиц, уполномоченных на право подписания данных договоров, утверждается приказом директора «Учреждения».

4.10 Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

5. Порядок отражения денежных средств и бланков строгой отчетности

5.1 «ФОК» ведет учет и отчетность денежных Уставом Учреждения.

5.2 Расчеты с гражданами за платные услуги, предоставляемые «ФОК», осуществляются за наличный расчет с обязательным применением контрольно-кассовой техники или использованием квитанции строгой отчетности, а также безналичным перечислением денежных средств через отделение банка на лицевой счет «Учреждения».

5.3 Платная услуга может оказываться только при наличии документа об оплате. Взимание денег непосредственно лицами, осуществляющими оказание платных услуг, запрещено.

6. Тарифы на платные услуги и расходование привлеченных средств

6.1 Тарифы на платные услуги, оказываемые «ФОК», утверждаются и изменяются Советом Учреждения.

6.2 Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, расходуются в соответствии с Уставом Учреждения.

7. Управление «ФОК»

7.1 Непосредственное управление деятельностью «ФОК» осуществляет директор «Учреждения».

7.2 Управление «ФОК» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и с Уставом Учреждения.

7.3 Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности работников, определяет их должностные обязанности.